



Forhåndsftale for pædagoger i daginstitutioner

Aftalen gælder for pædagoger ansat i Ishøj Kommunes daginstitutioner, ansat efter overenskomsten for pædagoger ved daginstitutioner, skolefritidsordninger, klubber m.v. (60:01). Aftalen afløser Forhåndsftale for pædagoger i daginstitutioner af 1. august 2014 samt Forhåndsftale for sprogpædagoger i Sprogkorpset af 1. januar 2015.

Aftalen gælder ikke ledere, afdelingsledere og pædagogfaglige ledere.

Aftalen træder i kraft den 1. maj 2022

FUNKTIONSLØN <i>Med mindre andet er nævnt reguleres tillæg i forhold til arbejdstid.</i>	Tillæg i 31.03.2000 niveau årligt
Vejledning af pædagogstuderende og PAU-elever <i>Lønseddeltekst: Praktikvejledning.</i> <i>(Tillægget udbetales ureguleret i forhold til arbejdstid).</i>	5.600 pensionsgivende
Aftenmøder og delt tjeneste Tillægge ydes som kompensation for aftenmøder, forskudt tid og evt. delt tjeneste for ca. 24 årlige møder. For pædagoger der har tjeneste i flere institutioner øges tillægget til 5.500 kr. <i>Lønseddeltekst: Aftenmøder og delt tjeneste.</i> <i>(Tillægget udbetales ureguleret i forhold til arbejdstid).</i>	2.200 pensionsgivende
Midlertidigt arbejde i nødinstitution <i>Lønseddeltekst: Nødinstitution.</i>	6.000 pensionsgivende
Ansvar for arbejdet med Ishøj Kommunes kvalitetsparametre for dagtilbud Alle pædagoger i Ishøj Kommune har ansvar for at tilrettelægge den pædagogiske praksis i overensstemmelse med Ishøj Kommunes kvalitetsparametre for dagtilbud. Pædagogerne har et særligt ansvar for at vejlede pædagogmedhjælpere og pædagogiske assistenter i arbejdet. Lokale funktionstillæg som gives for lignende opgaver, som fx sprogstimuleringstillæg, tillæg for sprogansvarlig mv. bortfalder automatisk med denne aftale og erstattes af tillægget for arbejde med kvalitetsparametre. <i>Lønseddeltekst: Kvalitetsparametre</i>	7.000 pensionsgivende
Varetagelse af funktioner i specialgrupper Tillægget på 12.900 kr. for varetagelse af funktion i specialgrupper, aftalt i Forhåndsftale for pædagoger i daginstitutioner af 1. august 2014, bortfalder automatisk med denne aftale. Nedgangen udlignes af tillægget for arbejde med kvalitetsparametre. <i>Lønseddeltekst: Specialgruppe</i>	5.900 kr. pensionsgivende

<p>Konstituering i højere stilling Ved konstituering ydes et konstitueringstillæg svarende til forskellen mellem nuv. løn og den midlertidige stillings grundløn og funktionstillæg. Dog ydes der min. 1 løntrin. Lønseddeltekst: Konstitueringstillæg.</p>	<p>(Min 1 løntrin) pensionsgivende</p>
---	---

Funktionstillæg ydes så længe funktionen varetages og ophører når funktionen ophører. Funktionstillæg ydes udover overenskomstens garantiløn. Funktionstillæg reduceres ved evt. deltidsansættelse, medmindre andet er aftalt.

Sprogpædagogtillæg på 7.500 kr. (31.03.00 niveau) aftalt i Forhånds aftale for sprogpædagoger i Sprogkorpset af 1. januar 2015 bortfalder med denne aftale, og erstattes af tillægget for arbejdet med kvalitetsparametre på 7.000 kr. Der ydes et personligt overgangstillæg på 500 kr. årligt (31.03.00 niveau) for eksisterende sprogpædagoger som mister tillægget. Overgangstillægget svarer til forskellen mellem det opsagte sprogpædagog tillæg og kvalitetsparametre tillægget.

KVALIFIKATIONSLØN	Tillæg i 31.03.00 niveau årligt
<p>Gennemført relevant pædagogisk diplomuddannelse (PD). Lønseddeltekst: Diplomuddannelse Tillægget reduceres ved evt. deltidsansættelse Der ydes kun tillæg for én hel afsluttet pædagogisk diplomuddannelse (PD). Der ydes ikke tillæg for enkelte moduler. Tillægget ydes udover overenskomstens garantiløn.</p>	<p>7.000 pensionsgivende</p>

Procedure for årlig lønforhandling fremgår af bilag 1.

Opsigelse af forhånds aftalen

Forhånds aftalen kan af begge parter opsiges med 3 måneders varsel til udgangen af en måned.

Den, 22. maj 2022

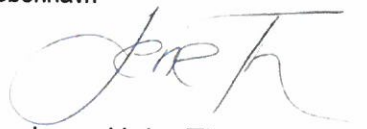
Den, 16. maj 2022

For Ishøj Kommune



For BUPL Storkøbenhavn


Cindie Christoffersen
Faglig sekretær


Lene Holm Thomassen
Fællestillidsrepræsentant

Bilag 1: Procedure for årlig lønforhandling

Hvis fællestillidsrepræsentanten eller institutionslederen inden den 31. august fremsætter ønske om lønsamtale træder følgende procedure i kraft jf. Ishøj Kommunes retningslinjer for løn af 19. marts 2019.

Det er lederens ansvar at:

- Forhandlingerne gennemføres inden for gældende tidsfrister og ud fra gældende retningslinjer.
- Tillidsrepræsentanten inddrages så tidligt som muligt.
- Der er overblik over det økonomiske råderum

Der henvises ligeledes til afsnit vedrørende "nyansættelser, stillings-/opgaveændringer og omplaceringer".

Til brug for de lokale lønforhandlinger foranlediger kommunen, at der som minimum fremlægges et lønstatistisk materiale. Materialet udarbejdes mindst én gang om året. Det lønstatistiske materiale findes på Det Kommunale og Regionale Løndatakontor (KRL's) hjemmeside: www.krl.dk, og kan herfra enten printes eller overføres til regneark. Den enkelte kommunes forpligtelse til at fremlægge lønstatistik opfyldes ved at kommunen leverer data til KRL, således at statistikken kan findes på KRL's hjemmeside. Hvis en lokal repræsentant for en organisation fremsætter anmodning herom, skal kommunen udlevere lønstatistikken digitalt eller i papirform.

Der trækkes endvidere en FLD-opgørelse over lønudviklingen de seneste to år.